

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallin tilojen vuokrasopimus - Tappara ry**  
**TRE:8324/02.07.03/2021**

**Lisätietoja päätöksestä**

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola, puh. 050 554 5831, etunimi.p.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Liikuntapäällikkö Jari Tolvanen, puh. 050 554 5858, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksyn Tappara ry:n (0155677-2) kanssa allekirjoitettavan Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallin tiloja koskevan vuokrasopimuksen.

**Perustelut**

Liikuntapäällikkö Jari Tolvanen:

Ilves-Hockey Oy:n ja Tamhockey Oy:n Tampereen jäähallia koskevat vuokrasopimukset ovat päättyneet ja liikunnan ja nuorison palveluryhmä on neuvotellut uuden vuokrasopimuksen Tappara ry:n kanssa.

Vuokrattaviin tiloihin sisältyy pukuhuoneet oheistiloineen, yhteensä 531 m<sup>2</sup>.

Vuokran määrä on 1 euro/m<sup>2</sup>, yhteensä 531 euroa/kk lisättynä kulloinkin voimassa olevalla arvonlisäverolla. Vuokra tulee maksaa laskua vastaa kunkin kuukauden 15. päivä.

Muut ehdot määritellään liitteenä olevassa 1.12.2021 voimaan astuvassa ja toistaiseksi voimassa olevassa sopimuksessa.

Liikunta- ja nuorisajohtajan päätösvalta asiassa perustuu sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan päätökseen 15.11.2021, § 54, Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasääntö 16.11.2021 alkaen.

**Tiedoksi**

Tappara ry, liikuntapalvelut talous, Jari Tolvanen, Lauri Savisaari

Liitteet:

1 Vuokrasopimus\_Tappara ry.pdf

**Allekirjoitus**

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 146

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.